



ANKET DEĞERLENDİRME TUTANAĞI

Doküman No	FR-0523
İlk Yayın Tarihi	19.08.2025
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0
Sayfa	2/2

Süreç Tanımı	Paydaş Memnuniyeti
Birim Adı	Arapgir Meslek Yüksekokulu
*Anket Konusu	Öğrenci Memnuniyet Anketi
*Uygulama Yöntemi	Öğrenci Otomasyon Sistemi
*Uygulama Dönemi	2025-1
*Katılımcı Türü	Öğrenci
Katılım Oranı	99.9%

ALINACAK KARARLAR VE ÖNERİLER

SORU BAZLI DEĞERLENDİRME (%60'ın altındaki oranlar)

DÜZELTİCİ FAALİYET (İyileştirme)

Sıra No	Soru	% (Yüzde)	Sıra No	Karar/Öneri	Sorumlu Birim	Uygulama Süresi
1	Üniversite bünyesinde alınan kararlarda öğrenci katılımı ön planda tutulmaktadır.	57	1	Öğrencilerin karar mekanizmalarına katılmalarını sağlamak için Öğrenci temsilcileri Bölüm Kurul toplantılarına çağırılacaktır.	FBS Bölüm Başkanlığı	2025-2026 Eğitim Öğretim Yılı
2	Üniversite içi bilişim alt yapısı (bilgi yönetim sistemi, kablosuz internet vb.) yeterli düzeydedir.	57	2	Müdürlük tarafından yürütülmesi için Akademik Kurul'da gündeme getirilecektir.	Arapgir Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü	1 Ay
3	Derslik/laboratuvarların fiziksel imkânları (aydınlatma, ısıtma, havalandırma, vb.) yeterlidir.	59	3	Dersliklerin fiziksel koşullarında eksiklik olduğu düşünülen hususlar için geribildirim alınacak, birimiz tarafından yürütülmesi mümkün olan süreçler için iyileştirme çalışmaları başlatılacak, diğer hususlar müdürlüğe iletilecektir.	Arapgir Meslek Yüksekokulu FBS Bölüm Başkanlığı	2 Ay
4	Sağlık hizmetleri genel olarak yeterlidir.	57	4	Müdürlük tarafından yürütülmesi için Akademik Kurul'da gündeme getirilecektir.	Arapgir Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü	1 Ay
5	Öğrencilere sunulan psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmeti yeterlidir.	56	5	Müdürlük tarafından yürütülmesi için Akademik Kurul'da gündeme getirilecektir.	Arapgir Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü	1 Ay
6	Üniversitemizde öğrencilere yönelik eğitsel, kültürel ve sanatsal etkinlikler yeterlidir.	56	6	Birimimizde faaliyet gösteren Öğrenci Toplulukları ile ilgili bilgilendirme yapılacaktır. Öğrenci toplulukları ve ilçemizde bulunan kurum ve kuruluşlarla ortaklaşa eğitsel, kültürel ve sanatsal etkinlikler planlanacaktır.	Arapgir Meslek Yüksekokulu FBS Bölüm Başkanlığı	29.09.2025 2025-2026 Eğitim Öğretim Yılı
7	Okuduğum bölümün/programın bilgi ve beceri kazandırma düzeyi yeterlidir.	58	7	Ders Bilgi Paketlerinde dersin süreçlerine proje, ödev, uygulama vb. faaliyetler eklenecektir.	FBS Bölüm Başkanlığı	22.09.2025
8	Haftalık ders programı dengeli bir biçimde hazırlanmaktadır.	59	8	Haftalık Ders Programı dağılımı dengesi ANKET ile öğrencilere sorulacaktır.	FBS Bölüm Başkanlığı	5.10.2025
9	Öğrenme sürecini destekleyen çağdaş ölçme değerlendirme araçları ve yöntemleri (proje, seminer, performans ödevi vb.) kullanılmaktadır.	59	9	Ders bilgi paketleri, çağdaş ölçme değerlendirme araçlarını (proje, seminer, performans ödevi vb.) kapsayacak şekilde güncellenecektir.	FBS Bölüm Başkanlığı	22.09.2025

10	Ders dışında ihtiyaç duyduğum zaman öğretim elemanlarına kolaylıkla ulaşabilirim.	59	10	Danışmanlık saatleri belirlenecek ve görünürlük şartlarını sağlayacak şekilde ilan edilecektir.	FBS Bölüm Başkanlığı	22.09.2025
SORU BAZLI DEĞERLENDİRME (%60'ın üstündeki oranlar)			GÜÇLÜ YÖN (Devam Ettirilecek Faaliyet)			
Sıra No	Soru	% (Yüzde)	Sıra No	Karar/Öneri	Sorumlu Birim	Uygulama Süresi
1	Üniversite Yönetimi öğrencilerin taleplerine karşı duyarlıdır.	60	1	Üniversite yönetiminin öğrenci taleplerini dinleyebileceği ortam şartları hazırlanacak, öğrencinin aktif katılımı sağlanacaktır.	Arapgir Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü	6 Ay
2	İdari personelin öğrencilere karşı tutum ve davranışları olumludur.	62	2	İdari personelin tutum ve davranışlarını iyileştirecek bilgilendirme toplantıları yapılacaktır.	Arapgir Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü	3 Ay
3	Öğrenci işleri öğrencilerin taleplerine hızlı çözüm bulabilmektedir.	60	3	Öğrenci taleplerinin çözümündeki gecikme sebepleri araştırılacak, iyileştirme çalışmaları başlatılacaktır.	Arapgir Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü	3 Ay
4	Kütüphane hizmetleri genel olarak yeterlidir.	60	4	Öğrenci taleplerinin çözümündeki gecikme sebepleri araştırılacak, iyileştirme çalışmaları başlatılacaktır.	Arapgir Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü	3 Ay
5	Öğrenci ile ilgili duyurulara rahatlıkla ulaşabilmektedir.	62	5	Duyuruların yayınlandığı ortam sayısı artırılacak, öğrencilerin bu platformlardan haberdar olmasını sağlayacak bilgilendirmeler yapılacaktır.	Arapgir Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü	3 Ay
6	Yerleşkede öğrencilerin güvenliği sağlanmaktadır.	62	6	Öğrenci talepler alınacak, gerekli iyileştirme çalışmaları yapılacaktır.	Arapgir Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü	3 Ay
7	Derslik/laboratuvarlardaki öğretim materyalleri (projeksiyon cihazı, tahta, deney düzenekleri, vb.) yeterlidir.	60	7	Öğrenci talepler alınacak, gerekli iyileştirme çalışmaları yapılacaktır.	Arapgir Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü	2025-2026 Bahar Yarıyılı Sonu
8	Yemekhane hizmetleri (temizlik, yemeklerin tadı ve görüntüsü, sırada bekleme süresi vb.) genel olarak yeterlidir.	60	8	Öğrenci taleplerinin çözümündeki gecikme sebepleri araştırılacak, iyileştirme çalışmaları başlatılacaktır.	Arapgir Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü	3 ay
9	Üniversitemize ait fiziksel koşullar engellilere uygundur.	61	9	Üniversitemiz Engelsiz Üniversite Koordinatörlüğü ile fiziksel koşullarda gerekli düzenlemeler için çalışma başlatılacaktır.	Arapgir Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü	2025-2026 Bahar Yarıyılı Sonu
10	Üniversitemizde öğrenci topluluklarının kuruluşu desteklenmektedir.	62	10	Öğrenci Topluluğu kuruluşu ile ilgili gerekli bilgilendirmeler yapılacaktır.	Arapgir Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü	1 Ay
11	Üniversitemizde öğrenci topluluklarının faaliyetlerinin desteklenmesi yeterlidir.	60	11	Öğrenci talepler alınacak, gerekli iyileştirme çalışmaları yapılacaktır.	Arapgir Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü	2025-2026 Bahar Yarıyılı Sonu
12	Üniversiteye ait sosyal tesisler (spor alanı, yeşil alan, kafeterya, kantin vb.) yeterlidir.	60	12	Öğrenci talepler alınacak, gerekli iyileştirme çalışmaları yapılacaktır.	Arapgir Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü	2025-2026 Bahar Yarıyılı Sonu
13	Kampüste ve binalarda çevre duyarlılığı (geri dönüşüm, yeşil alanların korunması ve geliştirilmesi vb.) önemsenmektedir.	60	13	Öğrenci talepler alınacak, gerekli iyileştirme çalışmaları yapılacaktır.	Arapgir Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü	2025-2026 Bahar Yarıyılı Sonu
14	Öğretim elemanları dersler ile ilgili kaynak kullanımında güncelliğe dikkat etmektedir.	62	14	Öğrenci talepler alınacak, gerekli iyileştirme çalışmaları yapılacaktır.	Arapgir Meslek Yüksekokulu Bölüm Başkanlıkları	1 Ay
15	Derslerde öğrencilerin aktif katılımını sağlayan yöntem ve teknikler kullanılmaktadır.	60	15	Öğrenci talepler alınacak, gerekli iyileştirme çalışmaları yapılacaktır.	Arapgir Meslek Yüksekokulu Bölüm Başkanlıkları	1 Ay

16	Ölçme ve değerlendirmede öğretim elemanları genel olarak objektif davranmaktadır.	60	16	Öğrenci talepler alınacak, gerekli iyileştirme çalışmaları yapılacaktır.	Arapgir Meslek Yüksekokulu Bölüm Başkanlıkları	2025-2026 Güz Yarıyılı Sonu
17	Kişisel ve mesleki gelişimim açısından farklı disiplinleri tanımama fırsat verecek seçmeli dersler sunulmaktadır.	60	17	İç ve Dış Paydaş talepleri alınacak, gerekli iyileştirme çalışmaları yapılacaktır.	Arapgir Meslek Yüksekokulu Bölüm Başkanlıkları	2025-2026 Bahar Yarıyılı Sonu
18	Danışmanıma istediğim zaman kolaylıkla ulaşabilirim.	61	18	Öğrenci talepler alınacak, gerekli iyileştirme çalışmaları yapılacaktır.	Arapgir Meslek Yüksekokulu Bölüm Başkanlıkları	1 Ay
19	Eğitim-öğretim programları güncellenmektedir.	64	19	Eğitim Öğretim planı 2024 yılında güncellenmiş olup İç ve Dış Paydaş talepleri alınacak, gerekli iyileştirme çalışmaları yapılacaktır.	Arapgir Meslek Yüksekokulu Bölüm Başkanlıkları	2025-2026 Bahar Yarıyılı Sonu
20	Öğretim elemanları ders saatlerini etkili olarak kullanmaktadır.	61	20	Öğrenci talepler alınacak, gerekli iyileştirme çalışmaları yapılacaktır.	Arapgir Meslek Yüksekokulu Bölüm Başkanlıkları	1 Ay
21	Dersler önceden ilan edilen ders planına uygun olarak işlenmektedir.	61	21	Öğrenci talepler alınacak, gerekli iyileştirme çalışmaları yapılacaktır.	Arapgir Meslek Yüksekokulu Bölüm Başkanlıkları	1 Ay

KOMİSYON ÜYELERİ

Görev (Başkan/Üye)	Unvan - Ad - Soyad	İmza
Başkan	Dr. Öğr. Üyesi Muhammed BAYDEMİR	
Üye	Öğr. Gör. Derya ÖZGÜLER	
Üye	Öğr. Gör. Ayşe LEVENT	
Öğrenci Temsilcisi	Ece ÇALI	
📅 Toplantı Tarihi: 01/09/2025		
📍 Toplantı Yeri: Arapgir MYO Toplantı Salonu		

*Anket sorularının cevaplara göre dağılımı ve memnuniyet oranları kalite@ozal.edu.tr adresi à Anket Yönetimi sayfasında yer almaktadır.
